



Centre de formation
WAKANDA

2024

Programme de formation

Centre de Formation
WAKANDA

LA COMMUNICATION RELATIONNELLE : des relations interpersonnelles authentiques et qualitatives.

Objectifs (professionnels)

A l'issue de la formation, le bénéficiaire sera capable de :

- ✓ Découvrir et comprendre l'impact de la communication sur les relations
- ✓ Découvrir le lien émotions, besoins et comportements. Développer les comportements appropriés.
- ✓ Comprendre l'intérêt de communiquer autrement
- ✓ Appréhender différents modes de communication (GORDON)
- ✓ Pratiquer l'écoute active et les autres formes de communication
- ✓ D'éviter les conflits et renforcer les liens
- ✓ Gérer le stress relationnel

Catégorie et but

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : Action de formation (présentiel)

Cette action a pour but (article L.6313-3) : De favoriser une meilleure adaptation aux situations relationnelles du quotidien par l'apport de connaissances psycho-sociales et la maîtrise de méthodes favorisant une communication authentique source de résolution de problèmes. Les compétences acquises participent au développement de la baisse des tensions, à l'instauration d'un meilleur climat individuel et collectif au sein de la de l'entreprise et participe à la prévention des risques psycho-sociaux.

Public

Le public concerné est : tous les professionnels concernés par la communication souhaitant développer et améliorer ses compétences relationnelles.

Pré-requis

Les conditions d'accès sont :

- Pré-requis : compréhension du français oral et écrit.

Durée

Cette formation en présentiel se déroulera en 14 heures sur 2 jours.

Horaires : 9h30 – 17h30

Dates : les 09 et 16 mars 2024 / les 29 et 30 juin 2024



Tarif

Cette formation est dispensée pour un coût de 262,50 euros HT soit 315 euros TTC (taux de tva 20%) hors financement.

Cette formation est dispensée pour un coût de 387,50 euros HT soit 465 euros TTC (taux de tva 20%) avec financement.

Modalités et délais d'accès

L'inscription est réputée acquise lorsque : le contrat/la convention est signé(e).

Les délais d'accès à l'action sont de 3 jours.

Nombre de participants : min. 4, max. 20

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Méthodes et outils pédagogiques

Méthodes pédagogiques : expérimentale et sensorielle (théorie à l'oral et pratique).

Outils pédagogiques : questionnaire, vidéo, post-it, images à effet d'optique, quizz, mises en situation (jeux de rôles).

Supports pédagogiques : pas de support de cours donné. Power point : transmission orale et sur demande résumé possible par mail.

Prise en compte du handicap : Nous contacter, nous étudions au cas par cas les compensations nécessaires.

Éléments matériels de la formation

Salle de formation : Notre salle de formation est équipée d'un écran de projection, d'un espace de restauration. Accès PMR.

Équipements divers mis à disposition : WIFI si nécessaire.

Documentation : Le formateur s'appuiera sur son cours (PowerPoint) affiché via un écran mis à disposition (télévision/vidéoprojecteur) au début de la formation.

Compétences des formateurs

Formation dispensée par Sylvie Levacher, praticienne PNL, Résolution Émotionnelle et Hypnose, possédant le certificat universitaire « émotions et conflits », prestataire au sein de l'organisme de formation Wakanda. Elle est également animatrice d'ateliers parentaux, accompagnatrice en parcours « burn-out parental » et assure les formations autour des émotions, du stress et des Habiletés Parentales et de la communication.

Contenu

MODULE 1 : Comprendre la communication relationnelle (7 heures)

- *Le « vous » relationnel et l'intelligence émotionnelle*
- *Qu'est-ce que communiquer ?*
- *Les émotions et la communication*
- *Repérer mon schéma de communication*
- *Les types de communicants*
- *Les types de langage*
- *Communication et comportement en situation professionnelle (DISC)*



MODULE 2 : Pratiquer la communication relationnelle (7heures)

- *Communication adaptée aux situations (GORDON)*
- *Pratiquer l'écoute active*
- *Pratiquer l'affirmation des besoins, apprendre à dire non*
- *Pratiquer la résolution de problèmes*
- *Baisser le stress relationnel*
- *Conclusion*

Suivi et évaluation

Exécution de l'action

Les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action sont :

Ex :

- feuilles de présence émargées par les stagiaires et le formateur*
- évaluation durant la formation de la compréhension des notions sous la forme d'exercices, questions ou de mises en situation.*

Modalités d'évaluation des résultats (ou d'acquisition des compétences)

Les moyens mis en place pour déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances ou les gestes professionnels précisés dans les objectifs sont :

- Questions orales ou écrites (QCM...) en début et fin de formation.*

