Centre de formation
WAKANDA

2023

Programme de formation

APPRENDRE A MENER UNE ANAMNESE

*Animée par **Kaëlig BOURDAUD**,*
Hypnothérapeute et Praticienne en PNL

KAELIG BOURDAUD
HYPNOTHÉRAPEUTE

Centre de Formation
WAKANDA

Document remis au stagiaire avant son inscription
(Article L 6353-8 du Code du Travail)

V1-01032023

Apprendre à mener une anamnèse efficace

Objectifs (professionnels)

A l'issue de la formation, le stagiaire aura :

- ✓ Découvert la notion de « modèle du monde »
- ✓ Développé son écoute active, en toute neutralité
- ✓ Découvert le RAPPORT pour établir une relation de confiance avec l'autre
- ✓ Découvert le méta-modèle et appris à l'utiliser (notion de PNL)
- ✓ Familiarisé avec des méthodologies permettant la clarification de la problématique et l'objectif client

Catégorie et but

La catégorie prévue à l'article L.6313-1 est : Action de formation (présentiel)

Cette action a pour but (article L.6313-3) : De favoriser l'adaptation des travailleurs à leur poste de travail, à l'évolution des emplois ainsi que leur maintien dans l'emploi et de participer au développement de leurs compétences en lien ou non avec leur poste de travail.

Public

Le public concerné est : les personnes souhaitant se lancer dans un métier de relation d'aide, thérapeutes en devenir ou déjà en activité

Pré-requis

Les conditions d'accès sont :

- Pré-requis : parler et comprendre les subtilités de la langue française

Durée

Cette formation en présentiel se déroulera en 21 heures sur 3 jours.

Horaires : 9h00 – 17h00

Dates : Du vendredi 7 avril au dimanche 9 avril 2023 + 1h de visio le 28 avril

Tarif

Cette formation est dispensée pour un coût de 360 euros HT soit 450 euros TTC (taux de tva 20%).

Modalités et délais d'accès

L'inscription est réputée acquise lorsque : le contrat/la convention est signé(e).

Les délais d'accès à l'action sont de 3 jours

Nombre de participants : min. 4, max. 12

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Méthodes et outils pédagogiques

Méthodes pédagogiques : expérimentale et sensorielle.

Outils pédagogiques : RAS

Supports pédagogiques : Dossier papier distribué, paper board, vidéo, powerpoint

Prise en compte du handicap : Nous contacter, nous étudions au cas par cas les compensations nécessaires.

Éléments matériels de la formation

Salle de formation : Notre salle de formation est équipée d'un écran de projection, d'un espace de restauration. Accès PMR.

Équipements divers mis à disposition : WIFI si nécessaires.

Documentation : Le formateur s'appuiera sur le dossier remis aux bénéficiaires au début de la formation.

Compétences des formateurs

Formation dispensée par Kaëlig Bourdaud, hypnothérapeute et praticienne PNL. Elle assure des ateliers d'hypnose et d'auto-hypnose depuis 1 an et se lance dans le partage de compétences dans la compréhension des attentes client issues de sa propre expérience de praticienne depuis 3 ans, ainsi que son passif dans le secteur du commerce et marketing.

Contenu

**JOUR 1 (7 heures) :*

Les PRINCIPES DE LA COMMUNICATION

- *Les différents types de communication*
- *Les prédicats linguistiques*
- *Les accès oculaires*
- *Pratique et mise en situation*

LE MODELE DU MONDE

- *Introduction au modèle du monde*
- *La carte n'est pas le territoire*

LE RAPPORT DE CONFIANCE

- *Etablir un rapport de confiance avec l'autre*
- *Les 4 composantes du RAPPORT*
- *Pratique et mise en situation*

**JOUR 2 (7 heures):*

LE META MODELE

- *Introduction au méta-modèle*
- *Les différents types de méta-modèles*

- *Comment manier le méta-modèle*
- *Comment l'utiliser pendant l'anamnèse*

LA PROBLEMATIQUE ET L'OBJECTIF CLIENT

- *Méthodologie pour recueillir les informations client (problématique)*
- *Lien avec les principes de communication, le méta-modèle et le RAPPORT*
- *Pratique et mise en situation*
- *Méthodologie pour déterminer l'objectif client (SUPER)*
- *Lien avec les principes de communication, le méta-modèle et le RAPPORT*
- *Pratique et mise en situation*

**JOUR 3 : Mise en situation des apprentissages (7 heures)*

- *Approfondissement des connaissances et révisions*
- *Mise en situation et journée basée sur la pratique*
- *Test oral et écrit*

PRATIQUE et EVALUATION FINALE orale (1h) + écrite (1h)

**J+ 3 semaines : Partages & Echanges suite à la pratique en réel (Visio-1h)*

- *Réponse aux questions*
- *Partage des réussites et difficultés*

Suivi et évaluation

Exécution de l'action

Les moyens permettant de suivre l'exécution de l'action sont :

Ex :

☑ feuilles de présence émargées par les stagiaires et le formateur

☑ évaluation des acquis en fin de session

☑ visio à 3 semaines après formation

Modalités d'évaluation des résultats (ou d'acquisition des compétences)

Les moyens mis en place pour déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances ou les gestes professionnels précisés dans les objectifs sont :

☑ Questions orales et écrites (Questions ouvertes sur le cours…)

☑ Mise en situation

☑ Fiches d'évaluation